


Автономная спортивная некоммерческая организация «Академия СКА»  
(АСНО «Академия СКА»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
АСНО «Академия СКА»

А.В. Точицкий

  
«16» июля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ  
В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АВТОНОМНОЙ СПОРТИВНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «АКАДЕМИЯ СКА»  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»

Санкт-Петербург

2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Автономной спортивной некоммерческой организации «Академия СКА» (далее – АСНО «Академия СКА») и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность специализированного структурного образовательного подразделения АСНО «Академия СКА» «Центр дополнительного профессионального образования» (далее – Центр).

1.2. Настоящее положение распространяется на слушателей Центра (далее – слушатели, обучающиеся), проходящих обучение по реализуемым в Центре дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) профессиональной переподготовки или повышения квалификации, а также на руководящий и профессорско-преподавательский состав, иных сотрудников Центра, осуществляющих организацию, подготовку и проведение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации слушателей.

1.3. Проверка качества освоения слушателями Центра отдельных дисциплин (модулей, разделов) дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, проведение которых определяется учебным планом конкретной ДПП.

1.4. Текущий контроль знаний слушателей проводится посредством установления контрольных заданий. Формами текущего контроля являются:

- кейс-задачи (ситуации);
- эссе;
- реферат;
- контрольные вопросы;
- вопросы для обсуждения на круглом столе;
- презентации.

1.5. Промежуточная аттестация слушателей проводится в форме тестирования.

1.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации слушателей формируются лицами, ответственными за разработку дополнительных профессиональных программ.

## 2. Цель и задачи текущего контроля знаний

2.1. Основной целью текущего контроля знаний слушателей является установление уровня усвоения слушателями учебного материала по конкретной дисциплине (модулю, разделу), предусмотренного дополнительными профессиональными программами, реализуемыми в Центре.

2.2. Задачами текущего контроля знаний слушателей являются:

– контроль текущей успеваемости слушателей при изучении отдельных дисциплин (модулей, разделов);

– повышение мотивации слушателей к освоению отдельных тем дисциплин (модулей, разделов), предусмотренных учебно-тематическими планами реализуемых дополнительных профессиональных программ;

– индивидуальная оценка слушателей при освоении отдельных тем дисциплин (модулей, разделов), предусмотренных учебно-тематическими планами реализуемых дополнительных профессиональных программ.

2.3. Текущий контроль может осуществляться по каждой дисциплине (модулю, разделу), входящему в ДПП. Конкретные формы текущего контроля знаний определяются соответствующей ДПП.

2.4. Мероприятия текущего контроля могут проводиться:

2.4.1. во время контактной работы в соответствии с расписанием в присутствии преподавателя для слушателей очной формы обучения;

2.4.2. в часы самостоятельной работы слушателей без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем.

2.5. Результаты текущего контроля учитываются при допуске слушателей к промежуточной (для слушателей, обучающихся по ДПП профессиональной переподготовки) и итоговой аттестациям.

### 3. Цель и задачи промежуточной аттестации

3.1. Основной целью промежуточной аттестации является установление соответствия уровня необходимых компетенций слушателя требованиям соответствующих дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, реализуемых в Центре.

3.2. Задачами промежуточной аттестации слушателей являются:

– контроль процесса приобретения слушателями необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в дополнительной профессиональной программе;

– повышение мотивации слушателей к регулярной самостоятельной работе;

– оценка индивидуальных достижений слушателей, освоения разделов с выделением положительных/отрицательных результатов;

– оценка эффективности учебного процесса, качества образовательного результата и его соответствия образовательным потребностям слушателей и образовательных организаций, направляющих на обучение в Центр своих работников;

– обеспечение совершенствования учебного процесса посредством соответствующих предупреждающих/корректирующих мероприятий.

#### 4. Виды и формы промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация представляет собой форму рубежного контроля или проверки знаний, навыков и умений слушателя, сформированных в результате изучения дисциплин учебного раздела ДПП профессиональной переподготовки.

4.2. Форма, процедура и содержание промежуточной аттестации определяется настоящим Положением и учебным планом, входящим в состав ДПП профессиональной переподготовки, реализуемых в Центре.

4.3. Промежуточная аттестация должна осуществляться по каждой дисциплине, входящей в ДПП профессиональной переподготовки.

4.4. Основным видом промежуточной аттестации является зачет, проводимый в форме тестирования.

4.5. Критериями оценки знаний слушателей по промежуточной аттестации являются «зачтено» – «не зачтено». Условия зачета/незачета знаний по конкретной дисциплине устанавливаются соответствующей ДПП.

4.6. Результаты промежуточной аттестации являются критерием допуска слушателя к итоговой аттестации.

#### 5. Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Формы, правила оценивания и правила использования результатов промежуточной аттестации должны быть доведены до слушателей на первом занятии по дисциплинам программы преподавателем, проводящим занятия.

5.2. Слушатель Центра должен в обязательном порядке проходить промежуточную аттестацию, предусмотренную в ДПП. В случае пропуска промежуточной аттестации слушатель должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем, проводящим занятия, порядок своего участия в дополнительном (повторном) прохождении промежуточной аттестации.

5.3. Промежуточная аттестация может проводиться:

5.3.1. во время контактной работы в соответствии с расписанием в присутствии преподавателя для слушателей очной формы обучения;

5.3.2. в часы самостоятельной работы слушателей без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем.

5.4. Итоги промежуточной аттестации отражаются в журналах учебных занятий, а также в ведомостях (Приложение 1) по приему зачетов по разделам ДПП профессиональной переподготовки.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации должны быть использованы преподавателем (преподавателями), проводящим занятия по дисциплинам, разделам (модулям), с целью:

– доведения до слушателей детальной информации о степени их готовности к изучению раздела (модуля, дисциплины) и о необходимости дополнительной учебной работы для повышения уровня требуемых знаний;

– доведения до слушателей и иных заинтересованных лиц детальной информации о степени освоения слушателями ДПП;

– анализа качества используемой рабочей программы, дисциплин (модулей) в составе раздела и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин;

– разработки предложений о корректировке или модификации ДПП, учебного плана.

6.2. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации должны быть использованы слушателями для:

– контроля усвоения учебного материала;

– организации при необходимости повторного или углубленного изучения учебного материала.

6.3. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации докладываются руководителю Центра, заслушиваются на заседании Методического совета Центра с целью организации устранения выявленных в ходе контрольных мероприятий недостатков и последующего внесения в учебный процесс соответствующих коррективов.

6.4. Обобщенные результаты текущего контроля и промежуточной аттестации являются необходимыми входными данными для ведения организационно-управленческого процесса.

Настоящее Положение обсуждено и рекомендовано к утверждению на заседании Методического совета Центра дополнительного профессионального образования АСНО «Академия СКА» от «29» января 2021 года, протокол №1/21.

ПОДГОТОВЛЕНО:

Руководитель  
Центра дополнительного  
профессионального образования



К.А. Бадрак

СОГЛАСОВАНО:

Финансовый директор



И.В. Болтенкова

Директор по правовым вопросам



М.В. Тур

## ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Наименование программы повышения квалификации  
(профессиональной переподготовки) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Форма аттестации \_\_\_\_\_

Наименование дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_

| № п.п. | Фамилия, имя, отчество слушателя | Оценка | ФИО преподавателя | Подпись преподавателя |
|--------|----------------------------------|--------|-------------------|-----------------------|
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |
|        |                                  |        |                   |                       |

Руководитель Центра  
дополнительного профессионального  
образования