


Автономная спортивная некоммерческая организация «Академия СКА»  
(АСНО «Академия СКА»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
АСНО «Академия СКА»

  
А.В. Тоцицкий  
«16» \_\_\_\_\_ 2021г.

ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АВТОНОМНОЙ СПОРТИВНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «АКАДЕМИЯ СКА»  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»

Санкт-Петербург

2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и режим занятий (далее - Правила) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся (слушателей), руководителей и работников специализированного структурного образовательного подразделения Автономной спортивной некоммерческой организации «Академия СКА» (далее – АСНО «Академия СКА») «Центр дополнительного профессионального образования» (далее – Центр) в ходе образовательного процесса и иной деятельности, предусмотренной Уставом АСНО «Академия СКА», а также установление режима занятий по соответствующей форме обучения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава АСНО «Академия СКА», Положения о специализированном структурном образовательном подразделении Автономной спортивной некоммерческой организации «Академия СКА» «Центр дополнительного профессионального образования».

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Центре осуществляется в целях удовлетворения потребностей граждан и работодателей в обучении по программам дополнительного профессионального образования.

2.2. Образовательный процесс регламентируется дополнительными профессиональными программами профессиональной переподготовки и повышения квалификации, учебными планами, календарными учебными графиками в рамках распорядка дня и расписания занятий.

2.3. Прием граждан для обучения в Центре производится на основании личного заявления абитуриента и в соответствии с Положением о приеме (зачислении), отчислении, переводе и восстановлении слушателей.

2.4. Обучение в Центре производится в учебных группах. Слушатели вправе пройти обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Порядок организации образовательного процесса, проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации регламентируется локальными нормативными актами Центра.

2.6. Слушателям, освоившим дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца.

### 3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Центр.

3.2. Обучающиеся вправе:

3.2.1. получать информацию от уполномоченных лиц Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных договором оказания платных образовательных услуг;

3.2.2. обращаться к уполномоченным лицам Центра по вопросам, касающимся образовательного процесса;

3.2.3. пользоваться в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Центра, его имуществом (в т.ч. учебными и методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса, в период обучения, предусмотренный учебным планом (в том числе индивидуальным учебным планом) и календарным учебным графиком;

3.2.4. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, участие в культурных, научных и иных мероприятиях, организованных Центром;

3.2.5. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

3.2.6. пользоваться академическими правами, предусмотренными частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Обучающиеся обязаны:

3.3.1. исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации;

3.3.2. выполнять требования Центра, в части, их касающейся, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации и осуществления образовательного процесса, договора оказания платных образовательных услуг;

3.3.3. обучаться в Центре по выбранной дополнительной профессиональной программе с соблюдением требований, установленных статьей 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", учебным планом, в том числе индивидуальным;

3.3.4. выполнять требования работников Центра в части, отнесенной настоящими правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

### 4. Ответственность обучающихся

4.1. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и всех участников образовательных отношений. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

4.2. За неисполнение или нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Центра. Отчисление обучающихся производится по основаниям, предусмотренным Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Автономной спортивной некоммерческой организации «Академия СКА» «Центр дополнительного профессионального образования» и локальными нормативными актами Центра.

4.3. Взыскание не может быть наложено на обучающегося без предварительного выяснения обстоятельств нарушения, его причин, последствий, личности нарушителя.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

## 5. Режим занятий обучающихся

5.1. Распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации дополнительных профессиональных программ регламентируется распорядком дня Центра, определяемым соответствующими локальными нормативными актами Центра и дополнительными профессиональными программами.

5.2. Для слушателей устанавливается максимальный объем недельной учебной нагрузки – 36 академических часов в неделю для всех реализуемых дополнительных профессиональных программ. Продолжительность 1 академического часа для всех видов занятий – 45 минут. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять 10-15 минут, перерыв на обед 30 минут.

5.3. Режим работы Центра с 8-00 до 21-00 часов по будним дням в соответствии с расписанием занятий.

5.4. Слушатели вправе обращаться в Центр по телефону или направить письменное (в том числе электронное) обращение по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности по адресу местонахождения Центра и адресу электронной почты Центра, размещенных в открытом доступе на официальном сайте Центра.

5.5. Решение текущих вопросов организации образовательного процесса и взаимодействия слушателей с Центром возложено на Центр.

Настоящее Положение обсуждено и рекомендовано к утверждению на заседании Методического совета Центра дополнительного профессионального образования АСНО «Академия СКА» от «29» января 2021 года, протокол №1/21.

ПОДГОТОВЛЕНО:

Руководитель  
Цentra дополнительного  
профессионального образования



К.А. Бадрак

СОГЛАСОВАНО:

Финансовый директор



И.В. Болтенкова

Директор по правовым вопросам



М.В. Тур